

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Оловянинская средняя общеобразовательная школа № 1

«Согласовано»
Педагогический совет
Протокол № 3
от « 27 » декабря 2021г.



План мероприятий (дорожная карта)
внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ Оловянинской СОШ № 1,
в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися,
на 2022 – 2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ Оловянинской СОШ № 1 ,в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, на территории Оловянинского муниципального района на 2022 – 2026 учебный год (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.2.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2021 – 2022 уч. г.	до 27.12.2021	Григорьева ТВ директор	Приказ ОО
1.3.	Определение лица, ответственного за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в МБОУ Оловянинской СОШ № 1 (далее - лицо, ответственное за внедрение ЦМН в школе)	до 27.12.2021	Григорьева ТВ директор Нестерова М.В. зам УВР	Приказ ОО
1.6.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ Оловянинской	до 27.12.2021	Григорьева ТВ директор	Приказ ОО

	СОШ № 1 (далее - куратор внедрения ЦМН)			
1.7.	Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества МБОУ Оловянининской СОШ № 1 в приказ	до 27.12.2021	Нестерова М.В. зам УВР	Дорожная карта
1.8.	Разработка положения о наставничестве в МБОУ Оловянининской СОШ №1	до 27.12.2021	Нестерова М.В. зам УВР	Положения о наставничестве
1.9.	Согласование дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ Оловянининской СОШ № 1	до 27.12.2021	Нестерова М.В. зам УВР	Согласование (в рамках компетенции)
1.10.	Утверждение дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ Оловянининской СОШ № 1	до 27.12.2021	Нестерова М.В. зам УВР	Приказ ОО - основание для внедрения ЦМН на уровне образовательных организаций
1.11.	Разработка и утверждение распорядительных актов о внедрении ЦМН на уровне школы, включающие: • сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; • назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; • назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; • сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; • планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; • утверждение положения о наставничестве и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.	до 27.12.2021	Григорьева ТВ директор Нестерова МВ зам УВР	Приказы ОО
1.12.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной	до 30.01.2022	Нестерова М.В. зам УВР	Методические рекомендации, Распорядительные акты

	распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145			
1.13.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).	до 30.01.2022	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И. зам НМР	Распорядительные акты
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1	Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества	до 15.10. ежегодно (в период с 2022 по 2026 г.г.)	Нестерова М.В. зам УВР	Информация на сайте школы
2.3	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	до 30.08. ежегодно (в период с 2022 по 2026 г.г.)	Нестерова М.В. зам УВР	Перечень партнерских организаций
2.4	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И. зам НМР	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: • базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; • базы выпускников; • базы наставников от предприятий и организаций;

2.5	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
2.6	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 30.08. ежегодно (в период с 2022 по 2026 г.г.)	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.7	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Информационная кампания
	Популяризация ЦМН через, муниципальные СМИ, информационные ресурсов сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга
3	Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ Оловянинской СОШ № 1 в 2022 – 2026 уч. г.			
3.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	декабрь 2021 г	Нестерова М.В. зам УВР	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации - партнеры
3.2	Формирование базы наставляемых в учебном году	с 20-27 декабря 2021г, с 1 по 15 сентября ежегодно (в период с 2022 по 2026 г.г.)	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 20-27 декабря 2021г, с 16 по 30 сентября ежегодно (в период с 2022 по 2026 г.г.)	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества в 2020 - 2021 учебном году, подходящая для
3.4	Обучение наставников	по отдельному	Нестерова М.В. зам УВР	конкретных программ и запросов наставляемых

		графику	Комина М.И.зам НМР	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 30 сентября ежегодно (в период с 2022 по 2026 г.г.)	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.6	Организация работы наставнических пар или групп: • встреча-знакомство; • пробная встреча; • встреча-планирование; • совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); • итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Реализация программ наставничества
3.7	Завершение наставничества: • подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; • проведение открытого публичного мероприятия.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества или май 2026 г.	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			
4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.	в течение всего периода внедрения ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР	Утвержден комплекс тематических мероприятий
4.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы	в течение всего периода внедрения ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
4.4	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с	в течение всего периода внедрения ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И.зам НМР	Выявление и распространение лучших наставнических практик,

	целью информирования о реализации программ наставничества			различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	в течение всего периода внедрения ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И. зам НМР	Внесены данные в формы ФСН
5.3	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2026 г.г.	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И. зам НМР	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5.4	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2026 г.г.	Нестерова М.В. зам УВР	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5.5	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
5.6	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2026 г.г.	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И. зам НМР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.7	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2026 г.г.	Нестерова М.В. зам УВР Комина М.И. зам НМР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			

6.1.1	на уровне школы: контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода внедрения ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР	
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	В течение всего периода внедрения ЦМН	Нестерова М.В. зам УВР	Обеспечение условий реализации ЦМН